



Grójec, dnia 13.10.2021r.

Zapytanie ofertowe

o wartości mniejszej niż 130 000 zł

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu sp. z o. o., ul. Księdza Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec,

Tel.: +48 48 664 91 01,

Fax: +48 48 664 21 81,

e-mail: sekretariat@pcmg.pl

NIP: 797-201-92-61

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nabiału dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Kod CPV: 15500000-3 Produkty mleczarskie
15551000-5 Jogurt i pozostałe przefermentowane przetwory mleczne
15511000-6 Mleko i śmietana
15881000-7 Przetwory spożywcze homogenizowane
15530000-2 Masło
15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne
15540000-5 Produkty serowarskie

III. Miejsce wykonania zamówienia:

Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu Sp. z o.o., ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec.

IV. Termin wykonania zamówienia:

12 miesięcy od daty zawarcia umowy

V. Termin realizacji zamówienia:

Max. 3 dni robocze

VI. Termin płatności:

Min. 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Kryteria oceny ofert:

Cena (brutto) - 100%

VIII. Sposób oceny ofert:

$C_o = (C_n : C_b) \times 100$

C_o - cena oferty, C_n - cena oferty najniższej, C_b - cena oferty badanej

IX. Miejsce oraz termin składania formularzy ofertowych:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu przy ul. Ks. Piotra Skargi 10 w sekretariacie Budynek D, osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego **w terminie do 19.10.2021r. do godziny 10.00** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – SEKRETARIAT - 05-600 Grójec, ul. Ks. Piotra Skargi 10 oraz opisane „Oferta na zakup i dostawę nabiału dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Nie otwierać przed 19.10.2021r. do godz. 10.30”.
Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

X. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- formularz oferty,
- formularz cenowy,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy /dokument złożony w oryginale lub notarialnie poświadczona jego kopia - jeżeli dotyczy/.

XI. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy


Prezes Zarządu
Powiatowego Centrum Medycznego
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres

Tel.:

Adres poczty elektronicznej

Regon

NIP

KRS*

* - jeżeli dotyczy

**Powiatowe Centrum Medyczne
w Grójcu Sp. z o.o.
ul. Ks. Piotra Skargi 10
05-600 Grójec**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o. w procedurze uproszczonej prowadzonej bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) **na zakup i dostawę nabiału dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

- I. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym za cenę: zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT %.
- II. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
- III. W przypadku wyboru naszej oferty - zobowiązujemy się do wykonania zamówienia: **przez 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Sporządziła: Aleksandra Kądziała

Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu Sp. z o.o., ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec, Tel.: 48 664 91 00, fax: 48 664 21 81, e-mail: sekretariat@pcmg.pl, Wpisano do Krajowego Rejestru Sądowego XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla m. ST. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000351118, NIP 797-201-92-61, REGON 142203546
www.pcmg.pl

IV. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
Termin płatności określamy na (min. 30 dni) dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Forma płatności: przelew.

V. Termin dostaw sukcesywnych (max. 3 dni robocze) –

VI. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

VII. **Zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/ przy udziale podwykonawców***

/jeżeli dotyczy/ - wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firmy podwykonawców:

.....
.....

*niepotrzebne skreślić

VIII. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

IX. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:

..... tel.; e-mail:
..... tel.; e-mail:

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Nabiał

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres 12 miesięcy	Cena netto w PLN za j.m.	Wartość netto w PLN	Stawka VAT%	Cena brutto w PLN za j.m.	Wartość brutto w PLN
1	Jogurt naturalny op. max 150g różne smaki	kg	170					
2	Jogurt owocowy min.2 różne smaki, op. max 150g	kg	60					
3	Jogurt gęsty op. 390-400g	kg	10					
4	Masło zawartość tłuszczu min. 75% op. min. 200g	kg	395					
5	Mleko spożywcze 2%, pasteryzowane, op. max 5L worki	l	5560					
6	Mleko karton 2% 1l	l	350					
7	Śmietana 18% op. min. 400g (do zup, sosów i salatek)	kg	40					
8	Ser twarogowy półtłusty op. min. 250g	kg	867					
9	Ser żółty pełnotłusty, bloczki, op. max 3kg	kg	87					
10	Serek wiejski op. max 150g (granulowany)	kg	240					
11	Serek homogenizowany op. max 150g waniliowy	kg	162					
12	Serek homogenizowany naturalny op. max 150g	kg	162					
13	Serek topiony op. max 100g min. 2 różne smaki	kg	73					
14	Masło roślinne 490g-500g	szt.	1845					
				RAZEM		X	X	

Wartość netto: (słownie:)

Wartość brutto: (słownie:)

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu cenowym.

Wymagania:

- Mleko, sery, jogurty, śmietana najwyższej jakości, świeże, pierwszego gatunku o smaku charakterystycznym dla danego produktu.
- Wymienione produkty na opakowaniu muszą zawierać termin przydatności do spożycia, którego czas nie może być krótszy niż 14 dni od dnia dostawy (nie dotyczy mleka spożywczego 2% op. max 5L min. 5 dni).
- Produkty w postaci płynnej, których wielkość opakowania przekracza 0,5L powinny być opakowaniami wielokrotnego użytku i zawierać nazwę, skład i termin przydatności do spożycia.
- Rzeczywista ilość zamawianych produktów następować będzie sukcesywnie na podstawie aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.
- Ilość towaru określa szacunkowe wartości, które zamawiane będą przez Zamawiającego. Nie są one wiążące dla stron.
- Wielkość każdego zamówienia wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji zgłoszonych przez wyznaczonego pracownika PCMG, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia.
- Zamówienia zgłaszane będą e-mailem przez Zamawiającego.
- Dostawca dostarcza zamówiony asortyment na własny koszt.
- Dostawy 3 razy w tygodniu.
- Godziny dostawy 6:30 – 7:30.
- Przy każdej dostawie niezbędny dokument HDI.

1. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

2. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

3. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

4. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

5. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

6. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

7. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

8. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

9. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

10. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

11. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

12. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

13. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

14. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

UMOWA /WZÓR/

***Na zakup i dostawę nabiału dla potrzeb Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością***

zawarta w dniu2021r. w Grójcu pomiędzy:

Powiatowym Centrum Medycznym w Grójcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu (05-600 Grójec, ul. Ks. Piotra Skargi 10), wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000351118, posiadającą NIP 797-201-92-61 i REGON 142203546, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

..... – Prezesa Zarządu

a

.....
z siedzibą w posiadającą NIP, REGON,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

wyłonioną w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów prawa zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 2019).

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy, okres obowiązywania

1. Na podstawie umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność towarów będących przedmiotem umowy, a Zamawiający zobowiązuje się towar odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za jego dostarczenie.

2. Termin realizacji umowy: **sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
3. Zamawiający będzie zamawiał towar sukcesywnie w ilościach uzależnionych od aktualnych potrzeb PCMG.
4. Nie zamówienie towaru w danym miesiącu nie jest w żadnym wypadku odstępniem od umowy w całości lub w części.
5. Integralną część umowy stanowi Formularz cenowy.

§ 2.

Warunki dostawy

1. Korzyści i ciężary związane z towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania towaru lub osobie trzeciej wskazanej na piśmie przez Zamawiającego.
2. Koszty dostawy ponosi Wykonawca.
3. Warunki dostawy:
 - 3.1. 3 razy w tygodniu w godz. 06:30 - 7:30 do Magazynu Żywnościowego PCMG, ul. Piotra Skargi 10.
 - 3.2. Realizacja zamówienia w ciągu od dnia złożenia zamówienia.
 - 3.3. Do pierwszej dostawy wymagany będzie dokument dopuszczający środek transportu do przewozu artykułów żywnościowych – Rozporządzenie (WE NR 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 29.04.2004) w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z dn. 30.04.2004r. z póź. zm.)
 - 3.4. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Handlowy Dokument Identyfikacyjny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zamówień z zakresu poszczególnych asortymentów w zależności od własnych potrzeb, bez względu na ilości danego asortymentu podane w Załączniku nr 1 pod warunkiem nie przekroczenia globalnej wartości umowy.
5. Do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji umowy upoważnia się- nr tel.
7. Do kontaktów ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji umowy upoważnia się
8. Miejsce dostawy towaru: magazyn Działu Żywnienia PCMG – ul. Piotra Skargi 10.

§ 3.

Wydanie towaru, ubezpieczenie i transport

1. Za dzień wydania towaru Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towar został odebrany przez Zamawiającego po sprawdzeniu jakości dostawy towaru.

2. Wykonawca zapewni takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.
3. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu towaru do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.
4. Do towaru Wykonawca dołączy protokół odbioru.

§4.

Zasady zwrotu towaru

1. Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy w całości lub w części, jeżeli:
 - a) jakikolwiek towar nie będzie oryginalnie opakowany (a wymaga opakowania) lub opakowanie będzie uszkodzone,
 - b) jakikolwiek towar dostarczony zostanie z przekroczonym minimalnym terminem ważności,
 - c) posiadał będzie inne wady jawne.
2. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (uszkodzenie, stłuczki, zalane opakowanie itp.) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany na towar wolny od wad.
3. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5.

Wartość umowy, zapłata ceny

1. Wartość umowy opiewa na kwotę zł brutto (*słownie:*)
w tym podatek VAT% ; kwota zł netto
2. Zapłata ceny za dostarczony asortyment obejmować będzie zbiorczo wszystkie dostawy zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym i nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze lub rachunku. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a nr rachunku bankowego, który wskazany zostanie w treści faktury lub rachunku znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w terminie (min. 30 dni) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w §7 ust. 3, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

5. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

§ 6.

Zmiana stron umowy

Zmiana wierzyciela może nastąpić tylko po pisemnym wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

§ 7.

Opóźnienie Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu towaru w całości lub w części Zamawiający nalicza karę umowną, której wysokość określa się na 0,2% wartości brutto zamówionego, a niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. Z tytułu opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto wadliwego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy towaru do dnia odstąpienia od umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 8.

Rozstrzyganie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Prawo właściwe, język, zmiany umowy

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
2. Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania tej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
5. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany do umowy:
 - a) ceny jednostkowe netto mogą ulec zmianie po upływie roku obowiązywania umowy o wskaźnik inflacji ogłoszony przez GUS za ostatni kwartał przed upływem roku obowiązywania umowy,
 - b) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przepisami prawa - od dnia wejścia w życie danego aktu prawnego,
 - c) przedmiotem zmian treści umowy mogą być również zmiany adresowe stron umowy,
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości poszczególnego asortymentu w stosunku do ilości określonych w przedmiocie zamówienia. Zmniejszenie ilości asortymentu nie może przekroczyć 10% ilości określonej przez Odbiorcę w przedmiocie zamówienia.
 - e) wydłużenie czasu jej obowiązywania w sytuacji, gdy umowa nie zostanie w całości wykonana z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
6. Zmiany dokonane w naruszeniu ust. 3, 4 i 5 niniejszego § są nieważne.

§ 10.

Egzemplarze umowy

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

1. $\mathcal{H} = \mathcal{H}_1 \oplus \mathcal{H}_2$ and $\mathcal{H}_1 \cap \mathcal{H}_2 = \{0\}$.

2. $\mathcal{H}_1$ and $\mathcal{H}_2$ are both invariant under T .

3. $T|_{\mathcal{H}_1} = T_1$ and $T|_{\mathcal{H}_2} = T_2$.

4. T_1 and T_2 are both normal.

5. T_1 and T_2 are both self-adjoint.

6. T_1 and T_2 are both unitary.

7. T_1 and T_2 are both nilpotent.

8. T_1 and T_2 are both diagonalizable.

9. T_1 and T_2 are both compact.

10. T_1 and T_2 are both bounded.

11. T_1 and T_2 are both closed.

12. T_1 and T_2 are both linear.

13. T_1 and T_2 are both additive.

14. T_1 and T_2 are both multiplicative.

15. T_1 and T_2 are both distributive.

16. T_1 and T_2 are both associative.

17. T_1 and T_2 are both commutative.

18. T_1 and T_2 are both abelian.

19. T_1 and T_2 are both solvable.

20. T_1 and T_2 are both nilpotent.

21. T_1 and T_2 are both idempotent.